

ADATKEZELŐ SZAKMAI MUNKÁJÁHOZ ÉS AZ ÁLTALA SZERVEZETT PROGRAMOKHOZ KAPCSOLÓDÓ ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓJA

Jelen tájékoztató a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) rendelkezéseinek, továbbá az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) rendelkezéseinek figyelembevételével készült.

Jelen Tájékoztató célja

Jelen tájékoztató azt a célt szolgálja, hogy az adatkezeléssel érintettek minél részletesebb tájékoztatást kapjanak arról, hogy az Adatkezelő milyen szakmai célok és jogalapok alapján és hogyan kezeli az általa megismert személyes adatokat.

Adatkezelő adatai

Adatkezelő: **Győr Megyei Jogú Város Levéltára**
Képviseli: Dr. Bagi Zoltán Péter igazgató
Cím: 9022 Győr, Rákóczi Ferenc u. 1.
Levelezési cím: 9001 Győr, Pf. 648..
Honlap: <https://gyorileveltar.hu>
E-mail: igazgato.gyorileveltar@gmail.com

Adatvédelmi tisztviselő adatai

Név: dr. E. Simon Katalin Ráhel
Levelezési cím: 9021 Győr, Városház tér 1.
Elektronikus elérhetőség: adatvedelem@gyor-ph.hu

Személyes adatok védelme, biztonsága

Az Adatkezelő a közérdekű tevékenységének ellátásához kapcsolódó szolgáltatás nyújtására vonatkozó, valamint az adatvédelemre, adatbiztonságra vonatkozó jogszabályokban, és az Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatában foglalt szabályoknak megfelelően kezeli a tudomására jutott személyes adatokat.

Az Adatkezelő jogosult a szolgáltatás igénylése illetve ellátása, valamint a számára előírt illetve vállalt kötelezettségek teljesítése érdekében a természetes személy ügyfelek és a szolgáltatás nyújtása során vele kapcsolatba kerülő természetes személyek, így különösen a kutatók, kérelmet benyújtók, pannerek és meghatalmazottként, képviselőként eljárók személyes adatait kezelni és a szükséges dokumentumokat és nyilatkozatokat bekérni továbbá az abban foglalt személyes adatokat kezelni.

Jelen tájékoztatóban használt fogalmak, amelyek szükségesek a Tájékoztató megértéséhez

személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („Érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;

adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;

címzett: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;

harmadik fél: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az Érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

az Érintett hozzájárulása: az Érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az Érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;

felügyeleti hatóság: egy tagállam által a GDPR 51. cikkének megfelelően létrehozott független közhatalmi szerv;

Az Adatkezelő az adatkezelés során kiemelten figyelmet fordít az alábbi alapelvek teljesülésére

Jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság elve: A személyes adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és jogszerűnek kell lennie. Az adatok kezelését az Érintett számára átlátható módon kell végezni.

Célhoz kötöttség elve: A személyes adatok gyűjtése csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történhet, azok nem kezelhetők ezekkel a célokkal össze nem egyeztethető módon. Nem minősül az eredeti céllal össze nem egyeztethetőnek a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból történő további adatkezelés.

Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának. A célhoz kötöttség elve nem felülírható vagy pótolható az adatalany hozzájárulásával.

Szükségesség/adattakarékosság elve: Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlenül szükséges és a cél elérésére alkalmas (megfelelő, releváns). A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

Pontosság elve: A személyes adatoknak pontosnak és naprakésznek kell lenniük; minden ésszerű intézkedést meg kell tenni annak érdekében, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatokat haladéktalanul törlésre vagy helyesbítésre kerüljenek.

Korlátozott tárolhatóság: A személyes adatok tárolásának olyan formában kell történnie, amely az Érintettek azonosítását csak a személyes adatok kezelése céljainak eléréséhez szükséges ideig teszi lehetővé; a személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, amennyiben a személyes adatok kezelésére közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül majd sor.

Integritás és bizalmas jelleg: A személyes adatok kezelését oly módon kell végezni, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, ideértve az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is.

Beépített és alapértelmezett adatvédelem: Az adatkezelőnek - mind az adatkezelés módjának meghatározásakor, mind pedig az adatkezelés során - az adatvédelem elveinek és az Érintett jogainak védelméhez szükséges garanciák érvényesülését biztosító megoldásokat (technikai és szervezési intézkedéseket, pl. álnevesítés) kell beépítenie az adatkezelés teljes folyamatába. Az adatkezelőnek az adatkezelés folyamatában minden lépésben biztosítani kell, hogy alapértelmezés szerint kizárólag olyan személyes adatok kezelésére kerülhessen csak sor, amelyek az adott konkrét adatkezelési cél elérése szempontjából feltétlenül szükségesek. Ez a kötelezettség vonatkozik a gyűjtött személyes adatok mennyiségére, kezelésük mértékére, tárolásuk időtartamára és hozzáférhetőségükre egyaránt.

Elszámoltathatóság elve: Az adatkezelő felelős az adatkezelés elveinek a maradéktalan betartásáért, az azoknak való megfelelésért, továbbá képesnek kell lennie e megfelelés igazolására.

A jogszerű adatkezelés feltételei

Adatkezelő személyes adatokat kizárólag akkor és annyiban kezel jogszerűen, amennyiben legalább az alábbiak egyike teljesül, azaz valamelyik alábbi jogalap az Adatkezelő rendelkezésére áll.

Érintett hozzájárulása: az Érintett hozzájárulását adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez. Amennyiben az Érintett hozzájárulása nem állapítható meg egyértelműen, illetve nem igazolható, hogy az megfelelő tájékoztatáson alapult, a hozzájárulás nem szolgálhat az adatkezelés jogalapjaként. Az Érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

Szerződés teljesítése: az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az Érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az Érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges.

Jogi kötelezettség teljesítése: az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges. Jogi kötelezettség alatt az uniós vagy magyar jogszabályi rendelkezéseket kell érteni.

Létfontosságú érdek védelme: az adatkezelés az Érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges.

Közérdekű feladat végrehajtása: az adatkezelés közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

Jogos érdek: az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az Érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen abban az esetben, ha az Érintett gyermek.

Adatkezelő szakmai feladatainak ellátása körében végzett adatkezelések kapcsán az adatkezelés célja, jogalapja, a kezelt adatok köre, forrása, az adatkezelés módja

Az alábbi részletezés azt a célt szolgálja, hogy összefoglalja az Érintettek számára, hogy az Adatkezelő a szakmai tevékenysége során az Érintettekről milyen célok, jogalapok, egyéb feltételek szerint kezel adatot.

1. Adatkezelési cél: A közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény (Ltv.) 13. §-a szerint a közlevéltár feladatkörében eljárva, kizárólagos joggal az illetékességi körébe tartozó szervek nem selejtezhető iratainak átvétele és megőrzése

Ennek kapcsán:

Kezelt személyes adatok megnevezése: Adatkezelő őrzésében lévő iratanyagokban található személyes adatok

Személyes adatok forrása: nem selejtezhető iratot átadó személy, szerv

Érintettek köre: kutatók, nem selejtezhető iratokban található személyes adatok érintettjei

Adatkezelés módja: papír alapú (átadott iratok)

Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pont szerint közérdekű feladat ellátása a köziratokról, a levéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló törvény (továbbiakban: Ltv.), 13. §-a alapján

Adatkezelés határideje: Az Ltv. alapján örökre megőrzi a jogszabály alapján átvett maradandó értékű köziratokat és magániratokat

2. Adatkezelési cél: Iratkezelési és ügyviteli feladatok ellátása

Ennek kapcsán:

Kezelt személyes adatok megnevezése: Név, lakcím, elérhetőség

Személyes adatok forrása: iratot beküldő személy, az irat címzettje

Érintettek köre: iratot beküldő személy, az irat címzettje

Adatkezelés módja: elektronikus formában (excell táblázatban), papír alapon Adatkezelő telephelyein

Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés c.) pontja alapján jogi kötelezettség teljesítése; tagállami jogalap: Ltv., közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló 335/2005. (XII. 29.) kormányrendelet Melléklet U.4. pont

Adatkezelés határideje: Az iratkezeléshez kapcsolódó nyilvántartásban szereplő adatokat Adatkezelő a szervezeti egységeknél őrzi, levéltárba adásig kezeli

3. Adatkezelési cél: Kutatói kéréslap alapján a kérelmező azonosítása, kérelem elbírálása és teljesítése

Ennek kapcsán:

Kezelt személyes adatok megnevezése: Név, igényelt levéltári anyag jelzete, betekintés időpontja, kéréslap száma és kelte, levéltári anyag kiadásának és visszaadásának időpontja

Személyes adatok forrása: kutató személy, ügyfél

Érintettek köre: kutató, ügyfél

Adatkezelés módja: papír alapon (kutatói kérőlap)

Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés c.) pontja alapján jogi kötelezettség teljesítése; tagállami jogalap: a közlevéltárak és a nyilvános magánlevéltárak tevékenységével összefüggő szakmai követelményekről szóló 27/2015. (V. 27.) EMMI rendelet (továbbiakban: EMMI rendelet) 44. § (2) bekezdés alapján

Adatkezelés határideje: kutatás befejezésétől számított 15 év (EMMI rendelet 44. § (3) bek. alapján)

4. Adatkezelési cél: A kutatószolgálati ügyek intézése során felvett adatok nyilvántartása

Ennek kapcsán:

Kezelt személyes adatok megnevezése: Személyazonosító adatok, név, lakcím, igazolvány száma, elérhetőségek

Személyes adatok forrása: kutató személy, ügyfél

Érintettek köre: kutató, ügyfél

Adatkezelés módja: papír alapon (kutatói kérelem, nyilvántartó lap) és elektronikus módon

Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés c.) pontja alapján jogi kötelezettség teljesítése; tagállami jogalap: Ltv. 13. §-a, EMMI rendelet 41. § 44. § (3) bek. és 47. §

Adatkezelés határideje: kutatások engedélyezése (kérelmek és mellékleteik, kutatók nyilvántartása) esetén 15 év, kérőlapok iktatókönyve, kutatónapló esetén 15 év, másolati kérelmek iktatókönyve esetén 15 év, kérőlapok esetében 10 év, a kérésekre irat előkészítés 10 év, kutatási ügyekkel kapcsolatos panaszok, kutatási engedélyek megtagadása esetén 15 év, felmentés az eredeti iratok használatának tilalma alól 10 év, kutatók részére másolat készítése, kiadása és ennek megrendelőlapjai esetén 5 év

5. Adatkezelési cél: Az ügyfélszolgálati ügyek intézése során felvett adatok nyilvántartása

Ennek kapcsán:

Kezelt személyes adatok megnevezése:

A. Tanulóidő, iskolai végzettség igazolásával kapcsolatos ügyek esetén:

kérelmező személyek, keresett személyek neve, anyja neve, születési helye, ideje, lakcím, személyazonosságot igazoló okmány típusa, száma, telefonszáma, e-mail címe, keresett intézmény jelenlegi és korábbi adatai (név, cím, elérhetőségek), tanulmányok megkezdésének és befejezésének időpontja, végzettség megnevezése

B. Munkaviszonnyal kapcsolatos ügyekben:

kérelmező, keresett személy neve, anyja neve, születési helye, ideje, lakcím, személyazonosságot igazoló okmány típusa, száma, telefonszáma, e-mail címe munkaviszony kezdete és vége, munkaviszonyra vonatkozó egyéb adatok

C. Ingatlan nyilvántartásba bejegyezhető jogok és feljegyezhető tények, erről szóló határozatok igazolása, másolat, hiteles másolat esetén:

kérelmező neve, anyja neve, születési helye, ideje, lakcím, személyazonosságot igazoló okmány típusa, száma, telefonszáma, e-mail címe keresett ingatlan jelenlegi és korabeli adatai (cím, HRSZ), ingatlan korabeli tulajdonosának neve, címe, születési dátuma, jog bejegyzésének dátuma, jogcím, bejegyző határozat száma

D. Építésügyi hatósági eljárások támogatása, Inytv. szerinti bejegyzés, feljegyzés, erről szóló határozatok másolata, hiteles másolatok esetén:

kérelmező, keresett személyes személy, meghatalmazás esetén meghatalmazó személy neve, anyja neve, születési helye, ideje, lakcím, személyazonosságot igazoló okmány típusa, száma, telefonszáma, e-mail címe, keresett ingatlan korabeli és jelenlegi adatai (cím, HRSZ), építés éve, átépítés éve, használatbavételi engedély kiadásának éve, lakótelepi épület esetén az építéskor használt betűjelzés, épület további adatai, jelenlegi tulajdonos neve, építető neve

E. Családi jogállással kapcsolatos ügyek, gyáhatósági eljárások iratai esetén:

kérelmező, keresett személyes személy, meghatalmazás esetén meghatalmazó személy neve, anyja neve, születési helye, ideje, lakcím, személyazonosságot igazoló okmány típusa, száma, telefonszáma, e-mail címe, szülők vagy az ügyben érintett személyek neve, születési helye, ideje, anyja neve, családi jogállás ismert körülményei

F. Hagyatéki iratok keresése, másolatok készítése esetén:

kérelmező, keresett személyes személy, meghatalmazás esetén meghatalmazó személy neve, anyja neve, születési helye, ideje, lakcím, személyazonosságot igazoló okmány típusa, száma, telefonszáma, e-mail címe, az elhunyt neve, születési helye, ideje, anyjának neve, elhalálozás ideje, helye, az utolsó lakcíme, egyéb információk

G. Hadigondozással kapcsolatos iratok esetén:

kérelmező, keresett személyes személy, meghatalmazás esetén meghatalmazó személy neve, anyja neve, születési helye, ideje, lakcím, személyazonosságot igazoló okmány típusa, száma, telefonszáma, e-mail címe, a háborús áldozat, vagy hadirokkant neve, anyja neve, születési helye és ideje, lakcíme, elhalálozás, hadi esemény, eltűnés helye, ideje, holtta nyilvánítás helye, ideje, végzést kiadó bíróság neve, hadiárva, hadigyámolt neve, születési ideje, helye, özvegy, feleség neve, születési helye, ideje, település, ahol folyósították a járulékokat, esetleges újabb házasságkötés helye, ideje, felvett neve, házastárs neve, születési helye, ideje, hadigondozás ellátás kezdete és vége

H. Jogszolgáltatási ügyek (büntető, polgári, gazdasági), közigazgatási, munkaügyi peres, büntető és polgári nemperes eljárások, bírósági ítéletek kikérése, cégbírósági végzések, felszámolás, végelszámolás, kényszerörzés esetén:

kérelmező, keresett személyes személy, meghatalmazás esetén meghatalmazó személy neve, anyja neve, születési helye, ideje, lakcím, személyazonosságot igazoló okmány típusa, száma, telefonszáma, e-mail címe, ügyirat iktatószáma, bíróság megnevezése, per helye, ideje, perben résztvevő személy neve, lakcíme, anyja neve

I. Állami anyakönyvekből történő ügyfélszolgálati tájékoztatással kapcsolatos adattovábbítási nyilvántartás adatai:

a személyes adatokról szóló tájékoztatás címzettje esetén: név, lakcím, születési hely és idő, anyja leánykori neve; a továbbított személyes adatok körének rögzítése, az anyakönyv levéltári nyilvántartási száma, település neve, évszám, és annak a ténye, hogy az illetékes anyakönyvi hatósághoz irányítás megtörtént-e.

Személyes adatok forrása: kérelmet benyújtó személy

Érintettek köre: kérelmező, és a kérelem tárgyától függően érintett természetes és jogi személyek

Adatkezelés módja: papír alapon (kérelem, vonatkozó nyomtatvány)

Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés c.) pontja alapján jogi kötelezettség teljesítése; tagállami jogalap: Ltv. 13. §-a, EMMI rendelet 41. § és 47. §, valamint az állami anyakönyvekből történő ügyfélszolgálati tájékoztatás esetén az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 92. §-a

Adatkezelés határideje: ügyfélszolgálattal kapcsolatos adatkezelés esetén egységesen 10 év

6. Adatkezelési cél: Tudományos kutatás céljából kezelt személyes adat felhasználása, nyilvánosságra hozatala

Ennek kapcsán:

Kezelt személyes adatok megnevezése: Tudományos kutatás céljából kezelt levéltári dokumentumban található személyes adat

Személyes adatok forrása: levéltári dokumentumot átadó személy

Érintettek köre: levéltári dokumentumban található személyes adat érintettje

Adatkezelés módja: papír alapon (tudományos kutatás céljából kezelt irat, dokumentum) elektronikusan (levéltár elektronikus felületén)

Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés. a) pontja alapján az érintett hozzájárulása

Adatkezelés határideje: Az érintett bármikor visszavonhatja a személyes adatainak kezeléséhez adott hozzájárulását

7. Adatkezelési cél: Vendégszoba használatával kapcsolatos ügyintézés, a vendégszobahasználatával kapcsolatos nyilvántartás vezetése

Ennek kapcsán:

Kezelt személyes adatok megnevezése: Vendégszoba nyilvántartása (név, születési hely, idő, lakcím, azonosító igazolvány típusa és száma, állampolgárság, telefonszám, e-mail cím, tartózkodás jogcíme, érkezés és távozás dátuma, térítési díj)

Személyes adatok forrása: regisztráló személy, illetve érintett

Érintettek köre: A vendégszobában megszálló természetes személyek

Adatkezelés módja: papír alapon (nyilvántartó lap)

Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja jogi kötelezettség teljesítése; tagállami jogalap: 1990. évi C. törvény 7. §, 235/2019. (X.15.) Korm. rendelet 2. § 5. pont

Adatkezelés határideje: vendégszobából távozást követő 8 évig

8. Adatkezelési cél: A Levéltár által szervezett rendezvények résztvevőinek, illetve részt venni kívánóknak regisztrációja, rendezvények szervezése

Ennek kapcsán:

Kezelt személyes adatok megnevezése: Név, kapcsolattartási cím, e-mail cím, telefonszám

Személyes adatok forrása: regisztráló személy, illetve érintett

Érintettek köre: a rendezvényen részt venni kívánók, meghívottak

Adatkezelés módja: papír alapon (regisztrációs lap, kérelem), valamint elektronikus formában (excell táblázat)

Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján az érintett hozzájárulása

Adatkezelés határideje: Az az adatkezelés a hozzájárulás visszavonásáig, illetve legfeljebb a személyes adatok megadásától, megerősítésétől számított 5 évig tart.

9. Adatkezelési cél: A Levéltár által szervezett rendezvények szervezése, érintettek regisztrálása

Ennek kapcsán:

Kezelt személyes adatok megnevezése: Név, kapcsolattartási cím, e-mail cím, telefonszám

Személyes adatok forrása: érintett, hivatalos értesülés

Érintettek köre: rendezvényre meghívottak

Adatkezelés módja: papír alapon (regisztrációs lap, kérelem), valamint elektronikus formában (excell táblázat)

Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján jogos érdek

Adatkezelés határideje: Az érintett tiltakozásának bejelentéséig, de legfeljebb a nyilvántartásba vételtől, illetve annak megerősítésétől számított 5 évig

10. Adatkezelési cél: Kapcsolattartás

Ennek kapcsán:

Kezelt személyes adatok megnevezése: Név, értesítési cím, e-mail cím, telefonszám

Személyes adatok forrása: érintett

Érintettek köre: érintett

Adatkezelés módja: papír alapon (nyilatkozat, kérelem), valamint elektronikus formában (excell táblázat)

Adatkezelés jogalapja: Az érintett hozzájárulása a GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja alapján

Adatkezelés határideje: Az az adatkezelés a hozzájárulás visszavonásáig, illetve legfeljebb a személyes adatok megadásától, megerősítésétől számított 5 évig tart.

11. Adatkezelési cél: Kapcsolattartás

Ennek kapcsán:

Kezelt személyes adatok megnevezése: Név, értesítési cím, e-mail cím, telefonszám

Személyes adatok forrása: érintett

Érintettek köre: érintett

Adatkezelés módja: papír alapon (nyilatkozat, kérelem), valamint elektronikus formában (excell táblázat)

Adatkezelés jogalapja: jogos érdek a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján

Adatkezelés határideje: Az az adatkezelés a hozzájárulás visszavonásáig, illetve legfeljebb a személyes adatok megadásától, megerősítésétől számított 5 évig tart.

12. Adatkezelési cél: Szerződéskötés (ajándékozás, adásvétel, letéti szerződés és megállapodások kötése) közfeladat ellátásának biztosítása érdekében

Ennek kapcsán:

Kezelt személyes adatok megnevezése: Adatkezelővel szerződő fél képviselőjének neve, beosztása, Adatkezelővel szerződő fél kapcsolattartójának neve, telefonszáma, elektronikus elérhetősége (amennyiben ez nem minősül hivatali elérhetőségnek)

Személyes adatok forrása: kapcsolattartó

Érintettek köre: nem magánszemély vagy egyéni vállalkozó szerződő felet képviselő személy, kapcsolattartó

Adatkezelés módja: papír alapú: szerződés, elektronikus: levelező rendszer

Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján közérdekű feladat végrehajtása, tagállami jogalap: EMMI rendelet 14. § 15. § 16. §

Adatkezelés határideje: szerződés hatályának megszűnését követő 10 évig

13. Adatkezelési cél: Szerződéskötés (megállapodások kötése), szerződés előkészítése és teljesítése

Ennek kapcsán:

Kezelt személyes adatok megnevezése: Adatkezelővel szerződő fél képviselőjének neve, beosztása, Adatkezelővel szerződő fél kapcsolattartójának neve, telefonszáma, elektronikus elérhetősége (amennyiben ez nem minősül hivatali elérhetőségnek)

Személyes adatok forrása: kapcsolattartó

Érintettek köre: nem magánszemély vagy egyéni vállalkozó szerződő felet képviselő személy, kapcsolattartó

Adatkezelés módja: papír alapú: szerződés, elektronikus: levelező rendszer

Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontja alapján jogos érdek

Adatkezelés határideje: szerződés hatályának megszűnését követő 10 évig

14. Adatkezelési cél: Szerződéskötés (megállapodások kötése) megrendelés az Adatkezelő működtetése, az intézmény feladata ellátásának biztosítása érdekében

Ennek kapcsán:

Kezelt személyes adatok megnevezése: Adatkezelővel szerződő fél neve, lakcíme, adóazonosító jele, adószáma, e mail címe, telefonszáma., egyéb szerződésben megadott személyes adatai

Személyes adatok forrása: szerződő fél, vagy kapcsolattartója

Érintettek köre: magánszemély, illetve egyéni vállalkozó szerződő fél

Adatkezelés módja: papír alapú: szerződés; elektronikus: levelező rendszer

Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez, illetve a szerződés teljesítéséhez szükséges

Adatkezelés határideje: szerződés hatályának megszűnését követő 10 évig

15. Adatkezelési cél: Letéti napló vezetése

Ennek kapcsán:

Kezelt személyes adatok megnevezése: Név, postai cím, átvétel jogcíme, átvett dokumentum azonosítására vonatkozó adatok, átvétel időpontja, visszaadásra vonatkozó megjegyzések

Személyes adatok forrása: szerződéskötésben résztvevő fél, vagy kapcsolattartó

Érintettek köre: Letéti szerződésben található személyes adatok érintettje

Adatkezelés módja: papír alapú: szerződés, elektronikus (excell táblázat)

Adatkezelés jogalapja: GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja jogi kötelezettség teljesítése, tagállami jogalap: EMMI rendelet 35. §

Adatkezelés határideje: nem selejtezhető a 335/2005. (XII. 29.) kormányrendelet alapján

Adatkezelő fenti adatkezelések során adatfeldolgozót nem vesz igénybe, profilalkotást adatkezelései során nem végez.

Adatkezelés címzettjei

Az Adatkezelő rendszeres adatszolgáltatást a jogszabályban meghatározott szervezeteknek végez, a jogszabályban meghatározott időszakonként és tartalommal. Az Adatkezelő személyes adatot csak akkor továbbít, ha annak jogalapja egyértelmű, célja, és az adattovábbítás címzettjének a személye pontosan meghatározott, ezen feltételeket az Adatkezelő folyamatosan vizsgálja.

A jogszabály által előírt adattovábbítást az Adatkezelő köteles teljesíteni. Az adatkérésre jogszabály alapján jogosult bíróság, nyomozó hatóság, ügyészség, nemzetbiztonsági szolgálat, minősített adatok kezelésére jogosult, vagy ilyen megkeresés küldésére jogosult szerv vagy más hatóság (például jegyző, közjegyző, adóhatóság, Államkincstár, alapvető jogok biztosa, NAIH, Oktatási Hivatal, stb.) jogszabályban meghatározott feladatai ellátásának biztosítása céljából elrendelt vagy kérelmezett adatszolgáltatási igényének az Adatkezelő köteles eleget tenni. Ezen szervezetek, szervezetek felé személyes adatokat is továbbít(hat) az Érintettekéről ezen szervezetek, szervezetek felé az Adatkezelő.

A fentiekben túlmenően személyes adatot továbbítani csak akkor lehet, ha ahhoz az Érintett egyértelműen hozzájárult. Az Érintettek hozzájárulásához kötött adattovábbítás esetén az Érintett a nyilatkozatát az adattovábbítás címzettje és célja ismeretében adja meg.

A jelen tájékoztatóban részletezettekben túl személyes adatok harmadik személyek részére, harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére – jogszabályban, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott azon közhatalmi szervek kivételével, akik egyedi ügyben folytatott vizsgálatukhoz igényelnek személyes adatot az adatkezelőtől – nem kerülnek továbbításra.

Gyermekekkel és harmadik személyekkel kapcsolatos személyes adatok

A GDPR rendelkezései szerint 14. éven aluli gyermekek nem adhatnak meg magukról személyes adatot, a hozzájárulást a gyermek feletti szülői felügyeletet gyakorló adhatja meg, illetve engedélyezheti az adatkezelést. A személyes adatok Adatkezelő rendelkezésére bocsátásával Érintett képviselője kijelenti, hogy a fentiekre figyelemmel jár el.

Ha Érintett önállóan nem jogosult a személyes adatainak az Adatkezelő rendelkezésére bocsátására, akkor az Érintett harmadik személyek (szülői felügyeletet gyakorló személyek pl. szülő, törvényes képviselő) járnak el. Az Adatkezelő a szolgáltatás igénybevétele és nyújtása során nem minden esetben szerez arról tudomást, hogy valamely harmadik személy hozzájárulására van szükség a szolgáltatás igénybevételéhez (pl. ha a kiskorú gyermek szüleinek házassága felbontásra került és szülői felügyeleti jogukat csak közösen gyakorolhatják), így a jelen pontnak való megfelelést az Érintett, illetve az Érintett érdekében eljáró személy köteles biztosítani, az Adatkezelőt ezzel összefüggésben felelősség nem terheli.

Az Adatkezelő fenntartja magának a jogot annak ellenőrzésére, hogy valamely személyes adat kezelésére a megfelelő jogalap, illetve a jogszerű kezelés feltételei fennállnak-e. Például, ha egy személy harmadik személy nevében jár el, az Adatkezelő jogosult kérni az eljáró részére adott meghatalmazást és/vagy az Érintett személy megfelelő adatkezelési hozzájárulását az adott ügyre vonatkozóan.

Az Érintett jogai és jogérvényesítés lehetőségei

1. Hozzáférés vagy tájékoztatáshoz való jog

Érintett jogosult arra, hogy tájékoztatást, információt kapjon Adatkezelőtől arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak (és/ illetve a képviseltjére vonatkozó adatok) kezelése az Adatkezelőnél folyamatban van-e. Ha ilyen adatkezelés folyamatban van, Érintett jogosult arra, hogy a kezelt személyes adatokhoz és az alábbi információkhoz hozzáférést, tájékoztatást kapjon: az adatkezelés céljairól; az Érintett személyes adatok kategóriáiról, azon címzettek vagy címzettek kategóriáiról, akikkel a személyes adatokat az Adatkezelő közölte, vagy közölni fogja ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket is; a

személyes adatok tárolásának időtartamáról, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjairól.

Amennyiben az adatokat nem az Érintettől kapta meg az Adatkezelő, a személyes adatok forrására vonatkozóan minden elérhető információról kérhet tájékoztatást.

Amennyiben az Érintett adataival kapcsolatban ilyen adatkezelést végez az Adatkezelő, az automatizált döntéshozatal tényéről, ideértve a profilalkotást is, valamint az alkalmazott logikára és arra vonatkozó világos, egyértelmű információkról, valamint arról, hogy az ilyen adatkezelés milyen jelentőséggel bír Érintettre nézve és várhatóan milyen következményekkel jár, szintén kérhet tájékoztatást az Érintett.

Amennyiben személyes adatok harmadik országba, vagy nemzetközi szervezet részére történő továbbítására kerül sor, Érintett jogosult arra, hogy tájékoztatást kapjon a továbbításra vonatkozó megfelelőségi garanciákról.

Az adatkezelés tárgyát képező személyes adatokról Érintett másolatot igényelhet, és ha annak nincs jogszabályban előírt akadálya, Adatkezelő a másolatot Érintett rendelkezésére bocsátja.

Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet a kérelme kapcsán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet. Ha az Érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az Érintett azt másként kéri. Ha az Adatkezelő nem tesz intézkedéseket az Érintett kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy az Érintett panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

2. A helyesbítéshez való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy kérésére indokolatlan késedelem nélkül az Adatkezelő helyesbítse a Rá, vagy képviseltjére vonatkozó hibás, pontosítást igénylő személyes adatokat. Érintett jogosult továbbá arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok kiegészítését.

3. A törléshez, elfeledtetéshez való jog

Érintett jogosult arra, hogy kérésére - indokolatlan késedelem nélkül - törlésre kerüljenek a Rá, vagy képviseltjére vonatkozó személyes adatok, ha az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- a kezelt személyes adatokra már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat az Adatkezelő felvette vagy más módon kezelte;
- Érintett visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- Érintett tiltakozik az adatkezelése ellen, és adott esetben nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- a személyes adatok kezelése jogellenes;
- a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítése miatt törölni kell; vagy
- a személyes adatok gyűjtésére az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások nyújtásával kapcsolatosan került sor.

Amennyiben az adatkezelés a GDPR-ban foglalt alábbi okok miatt szükséges, nem lehetséges a törlés, illetve elfeledtetéshez való jog érvényesítése így különösen:

- a véleménynyilvánítás szabadságához és a tájékozódáshoz való jog gyakorlása céljából;
- a személyes adatok kezelését előíró, az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy magyar jogban előírt jogi kötelezettség teljesítése céljából;

- a közérdekű archiválás céljából, tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból, amennyiben a törlés, illetve elfeledtetéshez való jog valószínűsíthetően lehetetlenné tenné vagy komolyan veszélyeztetné ezt az adatkezelést; vagy
- szükséges a jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez.

Adatkezelő minden ésszerű erőfeszítést megtesz annak érdekében, hogy törölje valamennyi információt, amelyet jogosulatlanul bocsátottak rendelkezésé, és biztosítja, hogy ezen információ más számára nem kerül továbbításra, sem az Adatkezelő által történő felhasználásra.

4. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Érintett jogosult arra, hogy személyes adatai/képviseltje személyes adatai kezelésének korlátozását kérje, ha az alábbiak valamelyike fennáll:

- vitatja a kezelt személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy Adatkezelő ellenőrizze a pontatlannak, hiányosnak ítélt személyes adatokat,
- az adatkezelés jogellenes, azonban Érintett ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Érintett igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez; vagy
- Érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos érdekei elsőbbséget élveznek-e az Érintett jogos érdekével szemben.

Ha az adatkezelés a fentiek alapján adatkezelési korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak az Érintett hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy az Unió, illetve valamely tagállam fontos közérdekéből lehet kezelni. Az adatkezelés korlátozásának feloldásáról az Adatkezelő előzetesen tájékoztatja az Érintettet.

5. A személyes adatok helyesbitéséhez vagy törléséhez, illetve az adatkezelés korlátozásához kapcsolódó értesítési kötelezettség

Az Adatkezelő minden olyan címzettet tájékoztat valamennyi helyesbitésről, törlésről vagy adatkezelési korlátozásról, akivel, illetve amellyel a személyes adatot közölte, kivéve, ha ez lehetetlennek bizonyul, vagy aránytalanul nagy erőfeszítést igényel.

6. Az adathordozhatósághoz való jog

Érintett jogosult arra, hogy az általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt az Adatkezelő bármilyen módon akadályozná.

Az adatok hordozhatóságának jogával Érintett az alábbi esetekben élhet:

- az adatkezelés hozzájáruláson alapul, vagy az adatkezelés az Érintettnek az Adatkezelővel kötött olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az Érintett az egyik fél, vagy az adatkezelés a szerződés megkötését megelőzően az Érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges, és az adatkezelés automatizált módon történik.

Az adatok hordozhatóságához való jog gyakorlása során Érintett jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok közvetlen továbbítását az Adatkezelőtől az általa megjelölt adatkezelőhöz.

7. A tiltakozáshoz való jog

Az Érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak, képviseltje személyes adatainak közérdekből, vagy az Adatkezelő saját, vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítése érdekében szükséges jogos érdeken alapuló kezelése ellen, ideértve profilalkotást is. Ebben az esetben az Adatkezelő a személyes adatokat nem kezeli tovább, kivéve, ha bizonyítást nyer, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez szorosan kapcsolódnak. Az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódóan és a 2002/58/EK irányelvtől eltérve érintett a tiltakozáshoz való jogot műszaki előírásokon alapuló automatizált eszközökkel is gyakorolhatja.

Ha a személyes adatok kezelésére tudományos és történelmi kutatási célból vagy statisztikai célból kerül sor, Érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból tiltakozhasson a Rá vagy képviseltjére vonatkozó személyes adatok kezelése ellen, kivéve, ha az adatkezelésre közérdekű okból végzett feladat végrehajtása érdekében van szükség.

8. Jogorvoslathoz való jog

Érintett a személyes adatok kezelésével kapcsolatban panaszával az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat.

Panasztételhez való jog: amennyiben az Érintett megítélése szerint a rá, vagy képviseltjére vonatkozó személyes adatok kezelése jogszabálysértő, úgy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (felügyeleti hatóság) fordulhat. A Felügyeleti hatóság elérhetőségei: székhelye: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11. postai címe: 1363 Budapest, Pf.: 9., telefon: +36 1 391-1400, honlap: www.naih.hu, e-mail: ugvfelszolgalat@naih.hu

Bírósági jogorvoslathoz való jog: amennyiben az Érintett megítélése szerint személyes adatainak/képviseltje személyes adatainak nem megfelelő kezelése következtében megsértették a jogszabály szerinti jogokat, akkor pert indíthat, melynek során a bíróság soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye vagy a tartózkodási helye, illetve az Adatkezelő székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét. A lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a <http://birosag.hu/birosag-kereso> oldalon. Adatkezelő székhelye szerint a perre a Győri Törvényszék rendelkezik illetékességgel.

Kiadás időpontja: 2023. február hó 21. napján




Dr. Bagó Zoltán Péter

igazgató